

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres pod którym jest prowadzone gospodarstwo domowe,  
na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny)

.....  
(numer telefonu ) ; (e-mail)

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY**  
**Ośrodek Pomocy Społecznej w Szamotułach**

**Wniosek o zakup preferencyjny węgla**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że jestem zainteresowany/a zakupem:

asortyment	Ilość (w tonach)	
	do 2022-12-31	od 2023-01-01
Groszek		
Orzech / Kostka		
Miał		
Łącznie*		

\* max ilość (łącznie groszek, orzech, miał) - 1,5 tony w każdym terminie.

Informuje, że **już dokonałem w ilości .....** t /nie dokonałem\* zakupu preferencyjnego paliwa stałego.

\*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że:

1. jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
2. ja oraz żaden członek gospodarstwa domowego, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny, nie nabył paliwa stałego na sezon grzewczy przypadający na lata 2022–2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę w ilości maksymalnej jaka wynika z przepisów o zakupie preferencyjnym;

.....  
(podpis wnioskodawcy)

# PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

## 1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Ośrodek Pomocy Społecznej w Szamotułach  
Adres: Plac Henryka Sienkiewicza 20, 64-500 Szamotuły  
Kontakt: [ops@szamotuly.pl](mailto:ops@szamotuly.pl)

## 2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj  
Kontakt: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

## 3. CEL PRZETWARZANIA

Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o przyznanie świadczenia.

## 4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. c  
Podstawa prawna: ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym

## 5. ODBIORCY DANYCH (lub kategorie odbiorców)

Podmioty, z którymi zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z charakterem współpracy oraz podmioty uprawnione do pozyskiwania danych na mocy obowiązujących przepisów.

## 6. OKRES PRZECHOWYWANIA (KRYTERIUM USTALENIA OKRESU)

Dane będą przechowywane przez okres 10 lat licząc od dnia wypłaty świadczenia.

## 7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

## 8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane nie będą przekazywane do państw spoza EOG ani organizacji międzynarodowych.

## 9. INFORMACJA, CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST WYMOGIEM USTAWOWYM LUB UMOWNYM LUB WARUNKIEM ZAWARCIA UMOWY ORAZ CZY OSOBA, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, JEST ZOBOWIĄZANA DO ICH PODANIA I JAKIE SĄ EWENTUALNE KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH

Podanie danych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku, natomiast odmowa ich podania uniemożliwi jego rozpatrzenie oraz przyznanie wnioskowanego świadczenia.

## 10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

.....  
Data i podpis