

Zarządzenie Nr 470/IX/ 2026

z dnia 15 kwietnia 2026 r.

Burmistrza Miasta i Gminy Szamotuły

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu korzystania ze stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla Miasta i Gminy Szamotuły

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla Miasta i Gminy Szamotuły, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Regulamin, o którym mowa w § 1, należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz na stronie internetowej Miasta i Gminy Szamotuły i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły .

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*Piotr Michalak*



## **Regulamin korzystania ze stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla Miasta i Gminy Szamotuły**

Do PSZOK można dostarczać odpady komunalne selektywnie zbierane po okazaniu pracownikowi obsługującemu PSZOK dokumentu potwierdzającego złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Urzędzie Miasta i Gminy Szamotuły (np. przedłożyć do wglądu potwierdzenie ostatniej płatności za odpady\*)

### **Zasady ogólne**

1. PSZOK
  - godziny otwarcia:
    - od poniedziałku do piątku od 9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>
    - w soboty od 8:00 – 16:00
  - telefon kontaktowy: 531 248 939
2. PSZOK zlokalizowany jest na dz. nr. ewid. 296/14 i 296/16 obręb Szczuczyn (przy Gminnym Składowisku Odpadów).
3. Do PSZOK mogą być dostarczane wyłącznie odpady z terenu gminy Szamotuły.
4. Dostarczone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpady PSZOK przyjmuje w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (złożona deklaracja w UMiG).
5. Przyjęcia odpadów dokonuje tylko upoważniony pracownik PSZOK.
6. Przyjęcie odpadów następuje po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów.
7. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracowników PSZOK.
8. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu jeśli byłoby to niezgodne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi, a także gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi lub są odpadami komunalnymi, ale przygotowanymi do przekazania niezgodnie z regulaminem.
9. Do PSZOK można oddać:
  - a) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
  - b) bioodpady,
  - c) papier i tekturę,
  - d) tworzywo sztuczne,

- e) metale,
- f) wielomateriałowe odpady opakowaniowe,
- g) zużyte baterie i akumulatory,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) zużyte opony – z zastrzeżeniem pkt I ppkt 7,
- j) przeterminowane leki – z zastrzeżeniem pkt I ppkt 3,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) odpady niebezpieczne (chemikalia) – z zastrzeżeniem pkt I ppkt 3,
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe – z zastrzeżeniem pkt I ppkt 5,
- n) odpady drewniane (drewno impregnowane, płyty wiórowe i MDF) ,
- o) ubrania, obuwie, tekstylia,
- p) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki.

## I. Ustalenia szczegółowe

1. Do PSZOK nie są przyjmowane odpady powstające w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, rolniczej, w tym sadowniczej, w stosunku do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
2. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane i nie zmieszane z innymi odpadami.
3. Odpady niebezpieczne przyjmowane w PSZOK (rozpuszczalniki, farby, tusze, kleje) o konsystencji płynnej muszą znajdować się w oryginalnych i nieuszkodzonych opakowaniach producentów oraz muszą posiadać informację (etykietę lub opis) umożliwiającą identyfikację odpadu.
4. Na terenie PSZOK może znajdować się wyłącznie pojazd obsługiwany przez PSZOK. Pierszeństwo obsługi mają osoby wcześniej umówione telefonicznie.
5. Do rozładunku odpadów dostarczanych do PSZOK zobowiązany dostarczający odpady, a pracownik PSZOK wskazuje pojemnik lub kontener, w którym należy umieścić dany odpad. Dostarczający odpady ma obowiązek przed dokonaniem rozładunku zgłosić się do pracownika PSZOK. Odpady do pojemników wskazanych przez prowadzącego PSZOK, właściciel nieruchomości rozładowuje luzem bez worków, w których zostały przywiezione. W przypadku rozsypania odpadów dostarczający odpady zobowiązany jest do ich uprzątnięcia i umieszczenia ich w odpowiednich pojemnikach.
6. Przyjmowane są odpady z gruzu betonowego, ceglanego i ceramicznego z remontów nie wymagających zezwolenia lub zgłoszenia w ilości 0,5 m<sup>3</sup> (około 600 kg) jednorazowo i nie więcej niż 2 m<sup>3</sup>/rok (około 3 tony) z nieruchomości. Przyjmowany jest również styropian (niezanieczyszczony) jako drobne zrzynki i ścinki wytworzone z remontów prowadzonych we własnym zakresie w ilości nie większej niż 4 worki 120 l na rok..
7. Bioodpady - do PSZOK przyjmowane są odpady z części roślin (łodygi, kwiaty), pochodzące z ogrodów (liście, trawa, gałęzie). Odpady te muszą znajdować się w stanie umożliwiającym

ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania, gałęzie o długości do 5 cm (choinki świąteczne są odbierane u źródła w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wyznaczonych terminach).

8. Zużyte opony - PSZOK przyjmuje zużyte opony od pojazdów osobowych w ilości do 8 sztuk/rok od właściciela nieruchomości bądź mieszkańca oraz zużyte opony rowerów, wózków dziecięcych itp.
9. Do odpadów wielkogabarytowych zalicza się np.: szafa, stół, kanapa, krzesło, wykładziny dywanowe, dywany, zabawki, itp.
10. Do odpadów ze szkła zalicza się:
  - a) szkło opakowaniowe - butelki szklane, słoiki, szkło po kosmetykach.
  - b) szkło inne - szkło okienne, lustro,, szkło hartowane.
11. Do odpadów z tworzywa sztucznego i metali zalicza się:
  - a) puste butelki i opakowania plastikowe po napojach, kosmetykach i środkach czystości,
  - b) plastikowe nakrętki, folie i torebki z tworzywa sztucznego,
  - c) drobne opakowania stalowe i aluminiowe, miski, wanienki, meble ogrodowe,
  - d) elementy opakowań ze styropianu
12. Do wielomateriałowych odpadów opakowaniowych (typu Tetra pak) zalicza się:
  - a) kartoniki po mleku i napojach.
13. Do odpadów niebezpiecznych z zastrzeżeniem pkt I ppkt 3 zalicza się:
  - a) zużyte tonery drukarki,
  - b) opakowania po środkach ochrony roślin,
  - c) opakowania po detergentach,
  - d) zużyte baterie i akumulatory (nie dotyczy akumulatorów z pojazdów)
  - e) opakowania po rozpuszczalnikach,
  - f) lampy fluorescencyjne, świetlówki i inne zawierające rtęć,
  - g) opakowania po farbach, tuszach, klejach, lepikach i żywicach,
  - h) oleje i tłuszcze jadalne,
  - i) przeterminowane leki i środki farmakologiczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki
14. Do PSZOK nie są przyjmowane:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) zmieszane odpady budowlane,
  - c) odpady budowlane i opakowania zawierające azbest,
  - d) części, wyposażenie i materiały eksploatacyjne samochodowe (z wyjątkiem opon),
  - e) rozmontowane odbiorniki telewizyjne i zdekompletowane urządzenia AGD,
  - f) nieoznaczone odpady niebezpieczne bez możliwości identyfikacji,
  - g) odpady o konsystencji płynnej i sypkiej w opakowaniach nieszczelnych,
  - h) zanieczyszczony styropian

## II. Postanowienia końcowe

1. Pracownik obsługi PSZOK wystawia potwierdzenie przyjęcia odpadu na obowiązującym wzorze dokumentu (załącznik nr 1) w celach ewidencyjnych. PSZOK nie wydaje/podpisuje potwierdzeń przekazania odpadów dla mieszkańców.
2. PSZOK zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji: rodzaju odbieranych odpadów, ilości przyjmowanych odpadów, adresów nieruchomości, na których powstały odpady dostarczone.
3. W przypadku wytwarzania większych ilości odpadów lub posiadania odpadów, których nie obejmie powyższa ewidencja lub przy prowadzeniu budowy, remontu budowlanego wymagającego pozwolenia lub zgłoszenia, odpady budowlane z rozbiórki i remontu należy zagospodarować na własny koszt korzystając z usług przedsiębiorców wpisanych do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości (dostępny w siedzibie Urzędu lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej UMiG Szamotuły).
4. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych.
5. Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz przebywania zwierząt.
6. Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz używania otwartego ognia i palenia tytoniu.
7. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny jest na stronach internetowych:
  - [www.szamotuly.pl](http://www.szamotuly.pl),
  - [www.zgkszamotuly.pl](http://www.zgkszamotuly.pl),oraz w siedzibie:
  - Urzędu Miasta i Gminy Szamotuły,
  - Biura Obsługi Klienta Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szamotułach Sp. z o.o.

BURMISTRZ

*Piotr Michalak*

### Załączniki:

1. Formularz przyjęcia odpadów do PSZOK wraz z oświadczeniem.

\*zgodnie ze złożoną deklaracją w UMIG Szamotuły

<b>FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DO PSZOK</b>		
<b>Stacjonarny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - Piotrkówko Gmina Szamotuły</b>	Nr dokumentu	Data przyjęcia
<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Kod odpadu</b>	<b>Ilość ( Mg )</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Przedstawiono aktywną kartę mPSZOK	TAK	NIE
Przedstawiono potwierdzenie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	TAK	NIE
Adres nieruchomości z której pochodzą odpady ( miejscowość , ulica , nr domu / mieszkania )		
Miejsce zamieszkania Imię i nazwisko dostarczającego		
Czytelny podpis dostarczającego		
Podpis osoby przyjmującej		

**OŚWIADCZENIE**

\*Oświadczam , że zapoznałem się treścią regulaminu PSZOK oraz że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej .

Oświadczam, że mieszkam w Gminie Szamotuły i jestem objęty/a systemem gospodarki odpadami w Gminie Szamotuły .

Potwierdzam odbiór klauzuli informacyjnej zg. z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....  
( data )

.....  
( podpis )

